

LEHRERFORTBILDUNG – AUSSENDIENST

Die Lehrperson

Matr. Nr.

Wohnort

Dienstsitz

Bestimmungsort

oder Webinar

ersucht

1. **um Teilnahme an** Fortbildung **oder** Lehrausflug (Ausweichtermin)

vom (Kursbeginn Uhr)

bis (Kursende Uhr)

voraussichtliche ABFAHRT		voraussichtliche RÜCKKEHR		Übernachtung ja/nein
Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. **Schülerbegleitung:** JA **oder** NEIN

3. **um Befreiung vom Unterricht für folgende Tage:**

4. **um Genehmigung des Außendienstes mit folgendem Transportmittel:**

öffentliches Verkehrsmittel

Mitfahrgelegenheit bzw. Fahrgemeinschaft mit

um Ermächtigung, das eigene Fahrzeug benützen zu dürfen

BEGRÜNDUNG: Fahrgemeinschaft mit

andere Begründung:

verzichte auf Fahrtspesen

Art. 10 des Landeskollektivvertrages 1998/1999 für das Lehrpersonal regelt die "Vergütung der am eigenen Fahrzeug im Außendienst erlittenen Schäden".

Ich kenne meine Rechte und Pflichten im Zusammenhang mit dem Datenschutz und bin damit einverstanden, dass meine Daten unter vollständiger Berücksichtigung des Landesdekretes Nr. 196/03 (Datenschutzkodex) in elektronischer Form verarbeitet werden.

Der/die Antragsteller/in

Bruneck,

Wertkarte

Südtirol-Pass

Mautgebühr

Parkschein

Kursbestätigung

Verpflegungskosten

genehmigt: Die Schulführungskraft
Oswald Lanz
(unterzeichnet mit digitaler Unterschrift)